

## Best-practice audit werkwijze

Het is noodzakelijk om aantoonbaar te voldoen aan wettelijk eisen. Certificerende instellingen voeren in deze tijd hun audits op afstand uit (remote audits). In lijn daarmee, werken wij al enige tijd op een vergelijkbare wijze voor de compliance audits met Sufficio.

### Concreet levert dit het volgende resultaat:

- Heb je een compliance audit gepland staan in de komende maanden en is een bezoek aan jouw locatie op dit moment (nog) niet mogelijk of wenselijk?
- Dan neemt jouw adviseur binnenkort contact met je op om afspraken te maken over de gewijzigde werkwijze en welke invulling deze krijgt.
- Ter voorbereiding op de compliance audit verzamel je de benodigde documenten. Waar nodig stuur je deze vooraf naar jouw adviseur, of je hebt ze bij de hand (op papier of digitaal) tijdens het gesprek en stuurt ze na. *De adviseur stuurt je hier een mail over.*
- Het is mogelijk om alvast foto- en videomateriaal van een situatie op locatie op te sturen. Daarmee kan je aantonen dat maatregelen/acties zijn uitgevoerd ten opzichte van de vorige rapportage. *Het is ook mogelijk om dit 'live' te tonen tijdens de audio/video sessie.*
- Voor jou als Sufficio gebruiker stellen we een 'voorlopige rapportage' op van de compliance audit. *Op die manier borg je al een deel van je verplichtingen in het voldoen aan wet- en regelgeving.*
- Zodra het weer mogelijk is om fysiek af te spreken, vindt het bedrijfsbezoek plaats.
- Het bedrijfsbezoek wordt gepland tijdens het administratieve deel van de audit. *Wanneer nu geldende maatregelen wijzigen, passen we deze datum in overleg aan.*
- Na het bedrijfsbezoek en de rondgang wordt de *definitieve rapportage* opgesteld en heb je zicht op de wijzigingen tussen voorgaande en nieuwe rapportage. *Dit is een nieuwe functionaliteit in Sufficio 2.1.*

Op deze manier houd je de QHSE-processen op orde. Heb je vragen over de gewijzigde werkwijze? Mail deze direct naar [info@sufficio.nl](mailto:info@sufficio.nl) of stel ze zodra jouw adviseur contact opneemt

**Login Sufficio**